

Warszawa dnia 21 listopada 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR OP/1/2018

Zakup sprzętu komputerowego

Zamawiający:

Polski Instytut Ekonomiczny,
Al. Jerozolimskie 87,
02-001 Warszawa

NIP: 7010867879
REGON: 381375093

I. Przedmiotowy zakres zamówienia:

KOD CPV: 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
KOD CPV: 48700000-5 Pakiety biurowe
KOD CPV: 48500000-3 Program do zdalnego zarządzania pulpitem

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego:

- 1) Trzech zestawów komputerowych (laptop, dedykowana stacja dokująca oraz mysz bluetooth) do zastosowań standardowych aplikacji biurowych z systemem Windows lub równoważnym
- 2) Trzech zestawów komputerowych (laptop, dedykowana stacja dokująca oraz mysz bluetooth) do zastosowań standardowych aplikacji biurowych z systemem Windows lub równoważnym
- 3) Dwóch laptopów
- 4) Pięć monitorów o przekątnej 27 cali
- 5) Rzutnika multimedialnego
- 6) Dziesięciu Routerów
- 7) Jednej kamery konferencyjnej
- 8) Trzech drukarek laserowych
- 9) Czterech zasilaczy UPS
- 10) Jednego dysku sieciowego
- 11) Dwóch dysków HDD
- 12) Dziesięciu pakietów biurowych Microsoft Office lub równoważnych
- 13) Dwóch licencji

II. Specyfikacja techniczna:

Parametry:

- 1) Zestaw komputerowy (3 sztuki):
 - a. Procesor x86 o taktowaniu min. 2,5 GHz, nie gorszy niż Intel Core i5-7200U
 - b. Pamięć RAM 8 GB
 - c. Dysk SSD M.2 PCIe 256 GB
 - d. Dotykowy ekran IPS o przekątnej 13,5", o rozdzielczości min. 2250x1500 (proporcje 3:2)
 - e. Podświetlana klawiatura Qwerty
 - f. System operacyjny Windows 10 lub o zbliżonej funkcjonalności
 - g. Myszka bluetooth dedykowana do danego laptopa
 - h. Stacja dokująca dedykowana dla danego laptopa

- 2) Zestaw komputerowy (3 sztuki):
 - a. Procesor x86 o taktowaniu min. 1,6 GHz, nie gorszy niż Intel Core i5-8250U
 - b. Pamięć RAM 16 GB
 - c. Dysk SSD M.2 256 GB
 - d. Matryca Full HD o przekątnej 13,3", matowa IPS
 - e. Podświetlana klawiatura Qwerty
 - f. Aluminiowa obudowa
 - g. System operacyjny Windows 10 Pro lub o zbliżonej funkcjonalności
 - h. Naprawa gwarancyjna realizowana w siedzibie zamawiającego
 - i. Myszka bluetooth dedykowana do danego laptopa
 - j. Stacja dokująca dedykowana dla danego laptopa

- 3) Laptop (2 sztuki):
 - a. Matryca IPS matowa o przekątnej 15,6"
 - b. Procesor nie gorszy niż Intel Core i5-8250U
 - c. Pamięć RAM 16GB
 - d. Dysk SSD M.2 256GB
 - e. Podświetlana klawiatura o niskim skoku
 - f. System operacyjny Windows 10 lub o zbliżonej funkcjonalności

- 4) Monitor (5 sztuk):
 - a. Matryca matowa IPS o przekątnej 27"
 - b. Rozdzielczość 2560X1440 albo większa
 - c. Wejście HDMI
 - d. Zintegrowany hub USB

- 5) Rzutnik wraz z uchwytem (1 sztuka):
 - a. Jasność ANSI 3100 lub większa
 - b. Rozdzielczość Full HD
 - c. Kontrast 15 000:1 lub wyższy
 - d. Łączność WiFi
 - e. Wbudowany głośnik
 - f. Złącza: 2x HDMI, 1x USB, 1x D-Sub
 - g. Uchwyt sufitowy o długości ramienia min. 30cm

- 6) Router (10 sztuk):
 - a. Obsługujący prędkość połączenia dwuzakresowego sięgającą 1900 Mbps
 - b. Możliwość łączenia wielu routerów w celu tworzenia jednej wydajnej i elastycznej sieci WiFi obejmującej całą powierzchnię biur – technologia Mesh
 - c. Pasmo 2,4GHz oraz 5GHz
 - d. Obsługa serwerów VPN
 - e. Dyskretne sieci dla gości

- 7) Kamera konferencyjna (1 sztuka):
 - a. Posiada certyfikat programu Skype dla firm
 - b. Full HD 1080p 30 kl./s
 - c. Mikrofon o zasięgu przechwytywania: minimum 5 m
 - d. Pilot do sterowania kamerką
 - e. Usuwanie echa akustycznego oraz redukcja szumów

- f. Obsługiwanie wideokonferencji dla większej ilości ludzi (powyżej 10)
- 8) Drukarka laserowa (3 sztuki):
- a. Monochromatyczna
 - b. Niski koszt wydruku pojedynczej strony
 - c. Minimalna szybkość druku 40str./min.
 - d. Automatyczny dupleks
 - e. Karta sieciowa
- 9) Zasilacz UPS (4 sztuki):
- a. Architektura: Line-interactive
 - b. Kształt napięcia wyjściowego: Pełna sinusoida
 - c. Moc [W]: 980 lub większa
 - d. Obudowa: Tower
 - e. Zimny start: tak
- 10) Dysk sieciowy NAS (1 sztuka):
- a. Obudowa typu Rack
 - b. Wbudowany serwer VPN
 - c. Obsługa standardu 10GbE
 - d. 4GB pamięci RAM z możliwością rozbudowy
 - e. 8 zatok na dyski HDD
 - f. Wydajny procesor CPU zapewniający komfortową pracę w firmie
 - g. 2 dyski 3.5 cala po 6TB z serii Enterprise z pięcioletnią gwarancją
- 11) Dysk HDD (2 sztuki):
- a. Pojemność 2 TB z serii Enterprise z pięcioletnią gwarancją
- 12) Pakiet biurowy Microsoft Office 2019 lub inny o zbliżonej funkcjonalności zawierający (10 sztuk):
- a. Edytor tekstu,
 - b. Arkusz kalkulacyjny (obsługa makr VBA),
 - c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
 - d. Narzędzie pocztowe zgodne z systemem posiadanym w instytucji zamawiającego – poczta elektroniczna, kalendarz, kontakty i zadania działające pod kontrolą Zimbry (wtyczka do programu pocztowego).
- 13) Program do zarządzania zdalnym pulpitem (2 licencje):
- a. Zdalne zarządzanie komputerami w firmie
 - b. Praca pod systemem Windows oraz pod systemem mobilnymi
 - c. Obsługa bezpiecznego połączenia
 - d. Łączenie z innym komputerem przez identyfikator
 - e. Łączenie się z komputerem bez instalacji serwera

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące kryteria:

1. Nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawcy który zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli zaspokojenia wierzycieli nie przewiduje się przez likwidację; nie otwarto wobec Wykonawcy likwidacji.
2. Posiadają udokumentowane doświadczenie obejmujące należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 4 realizacji zamówień w zakresie zbliżonym do niniejszego przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej 100.000 zł każda.
3. Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
4. Oferent zadeklaruje okres gwarancji zgodne z warunki gwarancji producenta przez okres 24 miesięcy.
5. Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001-2008 w zakresie: „Świadczenia usług instalacyjnych, serwisowych i konserwacyjnych sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych. Wdrażanie, realizacja i zarządzanie usługami IT

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, wg **Załącznika nr 1** – formularz oferty. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. Za osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem (art. 104 Kodeksu cywilnego stanowi o nieważności jednostronnej czynności prawnej dokonanej w cudzym imieniu bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu).
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane datowane własnoręcznie przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

V. Termin oraz miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert wyznaczono na 29 listopada 2018 r. do godziny 12.00 (wiążąca jest data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego).
2. Ofertę można składać:
 - 1) osobiście: w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8:00 - 16:00 (od pon. do pt.),
 - 2) pocztą: Polski Instytut Ekonomiczny, Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa
 - 3) e-mailem na adres: it@pie.net.pl
 - 4) W przypadku składania oferty osobiście lub za pośrednictwem poczty Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na ponumerowanych zapisanych stronach należy umieścić w trwale zamkniętej kopercie oznakowanej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na adres Zamawiającego: Polski Instytut Ekonomiczny, Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa oraz opatrzonej napisem:

Zapytanie ofertowe znak: NR OP/1/2018

Oferta na zakup sprzętu i oprogramowania

Nie otwierać przed datą i godziną otwarcia ofert.

VI. Wykaz wymaganych dokumentów, które muszą być dołączone do oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy przez osobę występującą w jego imieniu (podpisującą ofertę - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem);
- 3) Oświadczenie wg **Załącznika nr 2** do niniejszego Zapytania.

4)

Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Informacja z otwarcia ofert zostanie przesłana na pisemny wniosek Wykonawców. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom.

Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów albo ich nieczytelne lub częściowe wypełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VII. Wymagania dotyczące ceny:

- 1) Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w walucie PLN, w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 1**.
- 2) Zaoferowana cena brutto powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

VIII. Kryteria oceny i zasady wyboru ofert:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska łącznie we wszystkich kryteriach oceny największą liczbę punktów.

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena (brutto)	70%
2.	Czas dostarczenia zamówienia	30%
RAZEM		100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

2.1 Wartość punktowa kryterium „Cena” jest wyliczana wg wzoru (maksymalnie 70 pkt):

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 70 \text{ punktów}$$

2.2 Wartość punktowa kryterium „Czas dostarczenia zamówienia” – liczba punktów, jaką może uzyskać oferta – maksymalnie 30 pkt (1pkt = 1%)

Zamawiający będzie brał pod uwagę zadeklarowany termin dostawy zamówienia.

30 punktów otrzyma Wykonawca który zadeklaruje dostawę zamówienia do dnia 07.12.2018 r.

15 punktów otrzyma Wykonawca który zadeklaruje dostawę zamówienia do dnia 15.12.2018 r.

0 punktów otrzyma Wykonawca który zadeklaruje dostawę zamówienia po dniu 15.12.2018 r.

Liczba punktów przyznana w ramach kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Zasady wyboru oferty:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie w kryterium oceny ofert największą liczbę punktów.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji złożonej oferty przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,

- 2) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) zmiany terminów wyznaczonych w Zapytaniu,
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
5. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z Zapytaniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.

X. Zasady wyboru oferty:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta trzech Oferentów, których oferty uzyskały łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert największą liczbę punktów. W przypadku, gdy oferta trzecia i czwarta i kolejna uzyska taki sam bilans punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą oferowaną ceną brutto
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji parametrów złożonej oferty przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - b. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c. zmiany terminów wyznaczonych w Zapytaniu,
 - d. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
5. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z zapytaniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami zapytania.
6. Zaproponowana cena obowiązywać będzie w całym okresie trwania umowy.
7. Zamawiający informuje, iż w umowie znajdują się zapisy:
 - a. Przewidujące karę umowną w wysokości 10% wartości umowy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
 - b. Przewidujące karę umowną w wysokości 10% wartości umowy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d. Zastrzegając karę umowną wraz z odsetkami w przypadku nieosiągnięcia założonych działań i wskaźników przez Wykonawcę;
 - e. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

XI. Termin płatności:

Termin płatności faktury wynosi do 7 dni od daty dostarczenia prawidłowej pod względem formalno-prawnym i rachunkowym faktury oraz podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.

XII. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Sposób porozumiewania się i osoba upoważniona do kontaktów:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie dodatkowych informacji drogą elektroniczną. Osobą upoważnioną do udzielenia informacji jest: Tomasz Kanigowski, e-mail: it@pie.net.pl

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie - Załącznika nr 2

.....
(Nazwa Wykonawcy)

**Polski Instytut Ekonomiczny
Al. Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa**

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do przesłanego zapytania ofertowego **Nr OP/1/2018** na:

Zakup sprzętu komputerowego

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.
2. Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem ofertowym w **OP/1/2018** za cenę brutto: zł (słownie złotych:).

4. Deklarujemy termin dostawy zamówienia:

- Do dnia 07.12.2018 r.
- Do dnia 15.12.2018 r.
- Po dniu 15.12.2018 r.

5. Oświadczamy, że cena brutto określona w pkt 3 zawierają wszystkie koszty (wraz z kosztami dostawy do siedziby zamawiającego), jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Akceptujemy termin płatności – 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
9. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
10. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:
 - a)
 - b)
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i nazwisko
Adres:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
12. Zamówienie zrealizujemy sami* / przy udziale Podwykonawców*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)
13. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.
14. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(pieczętka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

* Niepotrzebne skreślić

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

W nawiązaniu do przesłanego zapytania ofertowego nr **OP/1/2018** na zakup sprzętu komputerowego my niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)

oświadczamy, że:

- 1) w stosunku do Wykonawcy nie wszczęto wobec postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem zawartego układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli zaspokojenia wierzycieli nie przewiduje się przez likwidację,
- 2) nie otwarto wobec Wykonawcy likwidacji,
- 3) Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,
- 4) Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(pieczęć, podpis Wykonawcy)